

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 мая 2007 г. № 304

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ КОМПЛЕКТОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ДОШКОЛЬНЫХ ГРУПП МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

(в ред. Постановлений администрации г. Красноярска
от 24.07.2007 № 427, от 29.10.2008 № 521,
от 02.02.2009 № 20, от 03.11.2009 № 429,
от 02.06.2010 № 226, от 11.05.2011 № 157)

В целях упорядочения комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп муниципальных образовательных учреждений города Красноярска, в соответствии со ст. ст. 5, 16, 18, 31 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 "Об образовании", ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании ст. ст. 41, 58, 59 Устава города Красноярска постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп муниципальных образовательных учреждений города Красноярска согласно приложению.
2. Департаменту информации и проектно-аналитической деятельности администрации города (Токмакова Л.В.) опубликовать настоящее Постановление в газете "Городские новости".
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Ответственность за исполнение настоящего Постановления возложить на заместителя Главы города - начальника департамента социальной политики Куимова В.В.

Глава города
П.И.ПИМАШКОВ

Приложение
к Постановлению
Главы города
от 22 мая 2007 г. № 304

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ КОМПЛЕКТОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ДОШКОЛЬНЫХ ГРУПП МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

(в ред. Постановлений администрации г. Красноярска
от 24.07.2007 № 427, от 29.10.2008 № 521,
от 02.02.2009 № 20, от 03.11.2009 № 429,
от 02.06.2010 № 226, от 11.05.2011 № 157)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с разделом 3 Типового положения о дошкольном образовательном учреждении, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2008 № 666.

(п. 1.1 в ред. Постановления администрации г. Красноярск от 29.10.2008 № 521)

(см. текст в предыдущей редакции)

(см. текст в предыдущей редакции)

3.3. При приеме ребенка в учреждение его руководитель обязан ознакомить родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми этим учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении.

(в ред. Постановления администрации г. Красноярск от 11.05.2011 № 157)

(см. текст в предыдущей редакции)

Факт ознакомления с документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

(абзац введен Постановлением администрации г. Красноярск от 11.05.2011 № 157)

(п. 3.3 в ред. Постановления администрации г. Красноярск от 29.10.2008 № 521)

(см. текст в предыдущей редакции)

3.4. При приеме в учреждение ребенок, родившийся в период с сентября по декабрь, зачисляется в группу, к которой относится по возрасту, либо в группу следующей возрастной категории при наличии вакантных мест.

При поступлении ребенка в учреждение издается приказ о зачислении.

(п. 3.4 в ред. Постановления администрации г. Красноярск от 11.05.2011 № 157)

(см. текст в предыдущей редакции)

3.5. Перевод детей из учреждений компенсирующего вида, комбинированного вида (групп оздоровительной и компенсирующей направленности) в общеразвивающие группы других учреждений осуществляется на основании заключения медико-психолого-педагогической комиссии.

(п. 3.5 в ред. Постановления администрации г. Красноярск от 29.10.2008 № 521)

(см. текст в предыдущей редакции)

3.6. В учреждении ведется Книга учета движения детей, которая предназначена для регистрации поступающих детей, контроля за движением детей в учреждении, а также для регистрации сведений о детях и родителях (законных представителях). Листы Книги учета движения детей нумеруются, брошюруются и скрепляются подписью руководителя и печатью учреждения.

(в ред. Постановления администрации г. Красноярск от 29.10.2008 № 521)

(см. текст в предыдущей редакции)

Книга учета движения детей содержит следующие сведения:

(в ред. Постановления администрации г. Красноярск от 29.10.2008 № 521)

(см. текст в предыдущей редакции)

- порядковый номер;
- фамилию, имя, отчество воспитанника;
- дату рождения;
- данные о родителях (законных представителях): Ф.И.О., место работы;
- домашний адрес, телефон;
- дату поступления в учреждение;
- дату, причину выбытия;
- данные о причине выбытия и местонахождении ребенка.

3.7. Ежегодно по состоянию на 1 сентября руководитель обязан подвести итоги за прошедший учебный год и зафиксировать их в Книге учета движения детей, указав количество детей, находящихся в учреждении, а также принятых и выбывших в течение учебного года.

(в ред. Постановления администрации г. Красноярск от 29.10.2008 № 521)

(см. текст в предыдущей редакции)

3.8. Основаниями для отчисления ребенка из учреждения являются:

- заявление родителей (законных представителей) ребенка;

- состояние здоровья ребенка, препятствующее дальнейшему посещению учреждения, подтвержденное медицинским заключением;
- увольнение родителя (законного представителя) с должности воспитателя, помощника воспитателя и младшего воспитателя учреждения, ребенок которого был направлен в дошкольную группу в первоочередном порядке. При этом ребенок восстанавливается в очереди по дате первоначальной постановки на учет.

При отчислении ребенка из учреждения издается приказ об отчислении.

(п. 3.8 в ред. Постановления администрации г. Красноярск от 11.05.2011 № 157)

(см. текст в предыдущей редакции)

3.9. За ребенком сохраняется место в учреждении на период его болезни, отпуска родителей (законных представителей), санаторно-курортного лечения ребенка и в иных случаях по заявлению родителей (законных представителей).

(п. 3.9 введен Постановлением администрации г. Красноярск от 29.10.2008 № 521)

3.10. Прием ребенка в учреждение не может быть обусловлен внесением его родителями (законными представителями) денежных средств либо иного имущества в пользу учреждения.

(п. 3.10 введен Постановлением администрации г. Красноярск от 02.02.2009 № 20)

Начальник главного
управления образования
Н.И.ЖИЛИНСКАЯ